



## Администрация города Дивногорска

Красноярского края

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » октября 2019г.

г. Дивногорск

№ 198 п

О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5.

В соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Дивногорска от 14.12.2010 № 915п «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь статьей 43 Устава муниципального образования город Дивногорск,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 (далее – МБДОУ д/с №4), расположенное по адресу: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, село Овсянка, ул. Корчагина, 1б, путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 (далее – МБДОУ д/с №5), расположенного по адресу: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, п. Усть - Мана, ул. Комсомольская, 54, в срок до 31.12.2019.

2. Наименованием МБДОУ д/с №4 после завершения процесса реорганизации считать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4.

3. Установить, что функции и полномочия учредителя в отношении МБДОУ д/с №4 после реорганизации будет осуществлять отдел образования администрации города Дивногорска.

4. Установить, что после реорганизации основные цели и виды деятельности МБДОУ д/с №4 не изменятся.

с/р

5. Установить, что после реорганизации присоединяемое юридическое лицо МБДОУ д/с №5 приобретает статус Филиала МБДОУ д/с №4.

6. С момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности МБДОУ д/с №5, в соответствии с передаточным актом считать МБДОУ д/с №4 правопреемником всех имущественных прав и обязанностей МБДОУ д/с №5.

7. Отделу образования администрации города Дивногорска (Т.В. Кабацура):

- в срок до 31.12.2019 провести все необходимые мероприятия по реорганизации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования;

- утвердить изменения в Устав МБДОУ д/с №4 в соответствии с действующим законодательством;

- предусмотреть бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБДОУ д/с №4 на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (с учетом реорганизации).

8. МБДОУ д/с №4 (Г.А. Путинцева) в установленные законодательством сроки:

- направить в регистрирующий орган, уведомление о начале процедуры реорганизации в порядке и сроки, предусмотренные законодательством;

- разместить в средствах массовой информации уведомление о реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений;

- опубликовать в «Вестнике государственной регистрации» уведомление о реорганизации юридического лица в форме присоединения;

- направить в регистрирующий орган заявление о внесении изменений в Устав МБДОУ д/с №4 в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

9. МБДОУ д/с №5 (С.Д. Васильева) в установленные законодательством сроки:

- в письменной форме уведомить кредиторов о начале процедуры реорганизации;

- принять требования кредиторов и осуществить их учет в соответствии с действующим законодательством, осуществить мероприятия по расчетам с кредиторами, принять меры по взысканию дебиторской задолженности;

- в установленном законом порядке уведомить работников МБДОУ д/с №5 о начале процедуры реорганизации и предстоящих изменениях условий трудового договора;

- провести инвентаризацию всего имущества и обязательств МБДОУ д/с №5;

- составить передаточный акт в соответствии с действующим законодательством и представить его на утверждение в администрацию города Дивногорска.

10. МКУ «АПБ» (А.Н. Шепеленко) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества МО г. Дивногорск.

11. Финансовому управлению администрации города Дивногорска (Л.И. Прикатова) внести изменения в бюджетную роспись отдела образования администрации города Дивногорска, в установленном порядке по МБДОУ д/с №4 в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов после предоставления соответствующих документов в Финансовое управление.

12. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации города в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города М.Г. Кузнецову.

Глава города

Е.Е. Оль



