

Принят педагогическим советом  
д/с МБДОУ д/с № 4  
протокол № 1  
« 31 » 08 2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении «Клубного часа»

### 1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение образовательной деятельности в форме «Клубного часа» в МБДОУ д/с №4 (далее Учреждении).

Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г, уставом Учреждения, основной образовательной программой дошкольного образования.

«Клубный час» – педагогическая технология, направленная на развитие саморегуляции (произвольности) поведения, умения планировать деятельность, оценивать результаты.

### 2. Цели, задачи «Клубного часа»

- Учить детей ориентироваться в пространстве.
- Учить проявлять инициативу в заботе об окружающих, с благодарностью относиться к помощи и знакам внимания.
- Учить детей вежливо выражать свою просьбу, благодарить за оказанную услугу.
- Воспитывать у детей самостоятельность и ответственность за свои поступки.
- Воспитывать дружеские отношения между детьми различного возраста, уважительное отношение к окружающим.
- Развивать стремление детей выражать свое отношение к окружающему, самостоятельно находить для этого различные речевые средства.
- Поощрять попытки ребенка осознано делиться с педагогом и другими детьми разнообразным впечатлением.
- Способствовать приобретению собственного жизненного опыта, переживаний необходимых для самоопределения и саморегуляции.

### 3. Функции клубного часа в ДОО

3.1. Основными функциями клубного часа являются:

- воспитательная,
- образовательная,
- коммуникативная,
- организационная.

### 4. Направления деятельности клубных объединений

Основные направления деятельности определяются в ДОО исходя из интересов детского выбора и творческих увлечений педагогов:

- лего - конструирование, нетрадиционные техники изобразительной деятельности, физкультурно - музыкальная деятельность, опытно -

исследовательская деятельность, театрализованная деятельность, изготовление тряпичной куклы, песочная терапия.

## **5. Функции и ответственность в клубных объединениях**

*5.1. Выполнение общих требований к организации клубного часа в ДОУ обеспечивается:* педагогами-руководителями клубных объединений ДОУ, воспитателями групп, младшими воспитателями возрастных групп.

*5.2. Заместитель заведующей:*

-осуществляет разработку Положения о клубном часе для воспитанников ДОУ;

-осуществляет методическое сопровождение разработки направлений клубных объединений и содержания занятий детей по выбору и интересам - контролирует деятельность клубных объединений.

*5.3. Педагог-психолог:*

- анализирует характер проявлений самостоятельности, инициативности детей, взаимоотношений и взаимодействий в процессе клубного часа;

- разрабатывает рекомендации, направленные на развитие инициативности и самостоятельности детей, их взаимоотношений со взрослыми и в среде сверстников,

*5.4. Педагоги-руководители клубных объединений ДОУ:*

- планируют и реализуют педагогическую деятельность в клубном объединении;

- обеспечивают безопасность занятий с детьми в помещениях ДОУ, предназначенных для проведения клубного часа;

- создают условия для реализации свободной самостоятельной детской деятельности и развития инициативы детей;

-обеспечивают право выбора ребёнка участников самостоятельной деятельности и необходимых материалов;

-контролируют выполнение правил взаимоотношений и взаимодействия в клубе его участниками;

- по завершению занятия в клубе анализируют детскую деятельность.

*5.5. Воспитатели групп детей среднего и старшего дошкольного возраста:*

- информируют детей о предстоящем клубном часе в ДОУ и его содержании;

- обеспечивают воспитанников бейджиками с указанием имени и фамилии ребёнка и мини схемами передвижения по ДОУ;

-создают условия для проявления детьми инициативы и самостоятельности, в т.ч. презентации детьми результатов своего участия в клубном часе;

-принимают участие в коллективных обсуждениях результатов клубного часа, вносят предложения, направленные на совершенствование педагогической деятельности по данному направлению.

-обеспечивают преемственность в работе с семьями воспитанников по данному направлению.

*5.3. Младшие воспитатели:*

-осуществляют опосредованную помощь воспитанникам при переходах по помещениям ДОУ, следя за безопасностью воспитанников во время передвижения.

## **6. Виды «Клубного часа», формы организации**

Свободный «Клубный час» - дети свободно перемещаются по всей территории детского сада (в помещении или на улице) и самостоятельно организуют разновозрастное общение по интересам.

Тематический «Клубный час», включенный в ситуацию месяца.

Деятельностный «Клубный час», в основу которого положено самоопределение ребенка в выборе различных видов деятельности.

«Клубный час» может проводиться как альтернативная форма образовательной деятельности.

## **7. Условия проведения «Клубного часа»**

### *7.1 Организационные:*

- В мероприятии принимают участие воспитанники средних, старших, подготовительных групп, родители, педагоги, учебный вспомогательный персонал, обслуживающий персонал ДООУ, социальные партнеры.
- Периодичность проведения «Клубного часа» - 2 раза в месяц
- Длительность «Клубного часа» составляет 1 час.
- Определяется сигнал начала, окончания «Клубного часа» (звонкок-колокольчика).

## **8. Организация и проведение «Клубного часа»**

### *8.1. Подготовительная работа*

- Родители, на собрании, заранее предупреждаются о том, что в Учреждении будет проводиться данное мероприятие (день недели, час проведения). Их информируют о том, как это повлияет на детей, каким образом будет обеспечиваться их безопасность.
- Педагоги (возможно совместно с родителями, социальными партнерами) заранее планируют мероприятия, определяют вид, тему, форму проведения «Клубного часа».
- К самостоятельному проведению «Клубного часа» могут привлекаться воспитанники подготовительных групп.
- Родителям, социальным партнерам предоставляется возможность, самим проводить «мастер-классы» в течение «Клубного часа».

### *8.2. Проведение «Клубного часа»*

Все сотрудники ДООУ предупреждаются о времени и дне проведения. На время проведения «Клубного Часа», закрываются входные двери в сад. Сотрудники, находятся на рабочих местах и занимаются своими текущими делами, ожидая прихода детей. По возможности общаются с детьми, показывают, рассказывают, чем они здесь обычно занимаются, предлагают детям помочь им. Для этого заранее готовятся различные виды деятельности для приходящих детей.

Непосредственно перед проведением «Клубного часа» детям напоминают правила поведения:

- Говори «здравствуйте» и «до свидания», когдаходишь в другую группу.
- Если взял игрушку поиграть – положи ее на место, когда уходишь.
- Не отнимай игрушки у других детей, если они взяли ее первыми.
- Помогай проводить занятие, если оно походит во время КЧ.

- Говори спокойно.
- Ходи спокойно.
- Передвигаясь по лестнице, держись за перила.
- Возвращайся в группу по сигналу звонка.
- Если не хочешь ходить в другие группы, то можно остаться в своей группе или вернуться в нее, если устал.

Затем дается инструкция:

«Дети вы можете в течение одного часа перемещаться по всему зданию, соблюдая правила поведения. И по звонку колокольчика вы возвращаетесь в группу».

После завершения «Клубного часа», все дети участники, каждый в своей группе, с воспитателем, садятся в круг на ковре. Зажигается свеча, включается медитативная музыка. Начинается обсуждение (круг рефлексии). Воспитатель следит за тем, чтобы дети не перебивали друг друга и говорили по очереди, терпеливо ожидая, пока очередь дойдет до них.

- Где ребенок был?
- Что ему запомнилось?
- Хочет ли ребенок еще раз туда пойти и почему?
- Планировал ли он перед «Клубным часом» куда-то пойти? Смогли это осуществить, если нет, то почему?
- Удавалось ли соблюдать правила, если нет, то почему?

Воспитатель фиксирует проблемы, возникающие, у детей в процессе Клубного часа и обсуждает их с детьми и родителями (в подходящее для этого время), находя пути их решения в совместной деятельности.

После проведения каждого Клубного часа на педагогическом совете воспитатели, педагоги и сотрудники обмениваются мнениями, о том:

- что делали дети, приходя на его территорию, что было особенного в поведении детей?
- как реагировали дети, которые оставались в своей группе, когда к ним приходили гости (вопрос для воспитателей)?
- соблюдали дети правила, и что мешало им их соблюдать, были ли конфликты?
- какие задачи необходимо решать на предстоящем «Клубном часе»?

8.3. По итогам «Клубного часа» воспитатели заполняют отчет.

С положением ознакомлены:

Директор Дворникова Н.А.  
 Дворникова Т.Н.  
 Дворникова Е.В.  
 Дворникова Е.И.  
 Дворникова Е.Ю.  
 Дворникова А.С.  
 Дворникова Л.И.  
 Дворникова Н.И.  
 Дворникова Е.Н.  
 Дворникова Е.Н.