



# Администрация города Дивногорска

Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2020

г. Дивногорск

№ 66 п

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Дивногорск

В целях реализации Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ руководствуясь статьей 53 Устава муниципального образования город Дивногорск,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Дивногорск в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Дивногорск согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

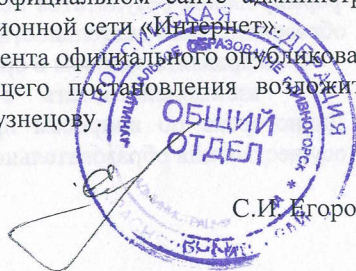
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города М.Г. Кузнецову.

Глава города

С.И. Егоров



аср

Приложение 1  
к постановлению администрации города  
Дивногорска от 06.05.2020 № 66 п

### СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ГОРОДА ДИВНОГОРСКА

№пп	ФИО	Организация
1	Гордеев Юрий Геннадьевич	Член автономной некоммерческой организации «Духовно-просветительский центр «Наследие»
2	Карзникова Любовь Геннадьевна	Член Красноярского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание»
3	Куприянова Ольга Владимировна	Председатель правления «Дивногорской местной организации Общероссийской организации «Всероссийского общества инвалидов»
4	Медведева Людмила Александровна	Член автономной некоммерческой организации «Духовно-просветительский центр «Наследие»
5	Якуба Алла Григорьевна	Член автономной некоммерческой организации «Духовно-просветительский центр «Наследие»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
ГОРОДА ДИВНОГОРСКА**

**I. Общие положения**

1.1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Дивногорска (далее - Общественный совет), является постоянно действующим совещательным органом, созданным при администрации города Дивногорска, в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Дивногорска (далее - организации).

1.2. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - организации), проводится в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.3. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость работников; удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, а также доступность услуг для инвалидов.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами города Дивногорска и настоящим Положением.

**II. Полномочия Общественного совета по независимой оценке качества**

2.1. Для реализации своих функций Общественный совет по независимой оценке качества наделяется следующими полномочиями:

- определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

- формируют предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности (далее - оператор);

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности, заключаемого с отделом образования администрации города Дивногорска, при котором создан Общественный совет (далее - отдел образования администрации города Дивногорска) с оператором;

- проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

- представляет в отдел образования администрации города Дивногорска результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности;

- формирует на основе отчета оператора в течение одного месяца со дня получения отчета результаты независимой оценки качества, разрабатывает предложения по улучшению деятельности образовательных учреждений и направляет соответствующее решение в отдел образования администрации города Дивногорска;

5. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

- привлекать к своей работе представителей Общественной палаты города Дивногорска (далее - Общественная палата), общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- направлять запросы в органы исполнительной власти города Дивногорска;

- взаимодействовать с отделом образования администрации города Дивногорска по вопросам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями.



### III. Порядок формирования Общественного совета по независимой оценке качества

3.1. Общественный совет формируется Общественной палатой по обращению администрации города Дивногорска не позднее, чем в месячный срок со дня получения указанного обращения, из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

3.1. Численность Общественного совета не может быть менее чем 5 (пять) человек.

3.2. Состав Общественного совета формируется и утверждается Общественной палатой сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.3. Общественная палата информирует отдел образования администрации города Дивногорска о составе Общественного совета.

3.4. Положение об Общественном совете по независимой оценке качества нормативно-правовым актом администрации города Дивногорска.

3.5. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания в очной и (или) заочной форме. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета.

### IV. Организация деятельности Общественного совета по независимой оценке качества

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с отделом образования администрации города Дивногорска.

4.2. По согласованию с отделом образования администрации города Дивногорска члены Общественного совета по независимой оценке качества вправе принимать участие в заседаниях отдела образования администрации города Дивногорска и иных мероприятиях при рассмотрении вопросов независимой оценки качества.

4.3. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием.

Решение считается принятым, если оно проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

4.5. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.6. Решения Общественного совета принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4.8. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с Главой города Дивногорска ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с отделом образования администрации города Дивногорска по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его



отсутствии;

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях его отсутствие;

- подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета.

#### 4.10. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за две недели до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иные документы Общественного совета;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

#### 4.11. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за две недели до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры представителей Общественной палаты, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных в администрацию города Дивногорска.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.12. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Дивногорска.

Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

## V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета по независимой оценке качества либо воздействие (давление) на члена Общественного совета по независимой оценке качества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета по независимой оценке качества и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета по независимой оценке качества личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета по независимой оценке качества обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета по независимой оценке качества, а председатель Общественного совета по независимой оценке качества – Общественную палату муниципального образования город Дивногорск.

5.3. Председатель Общественного совета по независимой оценке качества или Общественная палата города Дивногорска, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета по независимой оценке качества или председателя Общественного совета по независимой оценке качества личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета по независимой оценке качества или председателя Общественного совета по независимой оценке качества, являющегося стороной конфликта интересов.