



Утверждено:
Заведующий МБДОУ д/с № 4
Г.А. Путинцева
Приказ № 01-04-144 от 02.08.2024г

**ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ, СОТРУДНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ
находящихся на территории (объекте)
при возникновении чрезвычайных ситуаций
(террористического акта)**

№	Наименование действий	Порядок и последовательность	Ответственные
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	<p>При получении информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации - лицо получившее информацию по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя. <p>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</p> <ul style="list-style-type: none">- внимательно выслушивает говорящего;- запоминает в деталях содержание разговора по окончании разговора незамедлительно информирует:- руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);- в случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта

	<p>После получения информации немедленно руководитель лично, либо другой работник учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальник отдела образования - Кабацура Галина Васильевна – 8 (39144) 3-74-72; - 112 (единый номер экстренных служб); -отделение полиции – 102 или 3-43-24, 3-31-02; - отделение МЧС – 101, 3-32-01; - скорая медицинская помощь – 103, 67 – 2 – 92; <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта; - характер информации об угрозе теракта; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>2. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно, схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p>для чего:</p> <p>2.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>2.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает</p>	<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя</p>
--	--	---

		<p>работника учреждения для оповещения с посещением помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации</p> <p>2.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет работников для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p>	
2	<p>Эвакуация из здания МБДОУ</p>	<p>Получив оповещение об экстренной эвакуации работники учреждения приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:</p> <p>При нахождении воспитанников в групповых помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, помощник воспитателя обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через 	<p>Работники учреждения</p>

	<p>запасные выходы на место сбора при эвакуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещения проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в жилые здания, другие учреждения и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время сна воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводят подъем воспитанников, исключающий панику и испуг у детей; - быстро и спокойно объясняют воспитанникам порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию воспитанников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, младший воспитатель обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - помощник воспитателя контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через
--	---

запасные выходы на место сбора при эвакуации;
- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся воспитанников;

- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;
- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;

- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, и др.);

- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время нахождения воспитанников на прогулке на территории прогулочных участков:

- выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2);
- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);

- выводят воспитанников на место сбора при эвакуации;

- проверяют наличие учетных документов (табель посещения воспитанников) выносимых с собой при эвакуации;

- проверяется наличие эвакуируемых воспитанников;
- производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;

- по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, и др.);

- организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при

3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания	<p>необходимости, получение детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует после проведенной эвакуации проверку наличия воспитанников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии воспитанников работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье; - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования; - организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение; - при необходимости, организует размещение эвакуированных (в жилые здания, другие учреждения) 	Воспитатели, медсестра
4	Пункты размещения эвакуированных из здания детей	<p>Корчагина 3б (жилой дом) или клуб – филиал с. Овсянка, Гагарина 4</p>	<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя</p>